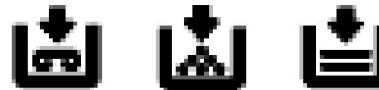


MỘT SỐ CHỈ BÁO TRÊN BÀN ĐIỀU KHIỂN

Commu-nicating



Receive File



Đèn báo hết mực , khi đèn chớp ---> máy còn tiếp tục copy . Khi đèn sáng không chớp ---> máy ngừng hoạt động .



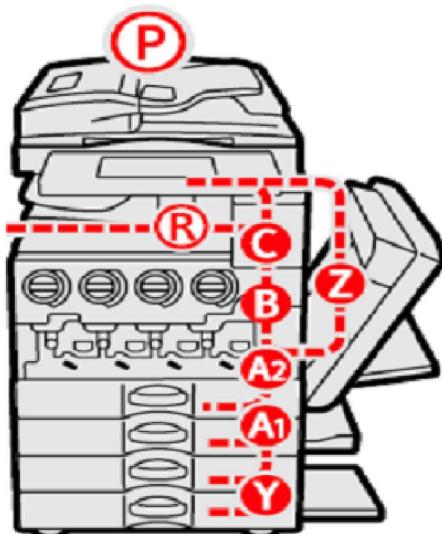
Đèn báo đã hết giấy dùng để copy của khay giấy nào đó , khi nhấn chọn khay giấy , nếu ký hiệu hết giấy xuất hiện -> khay đó đã hết giấy .



Đèn báo kẹt giấy , vị trí giấy kẹt được hiển thị màn hình cảm ứng (vui lòng xem hướng dẫn xử lý giấy kẹt ở trang sau) .

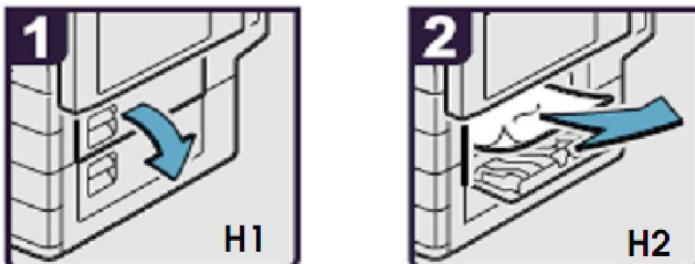
XỬ LÝ TÌNH HUỐNG

Xử lý kẹt giấy :



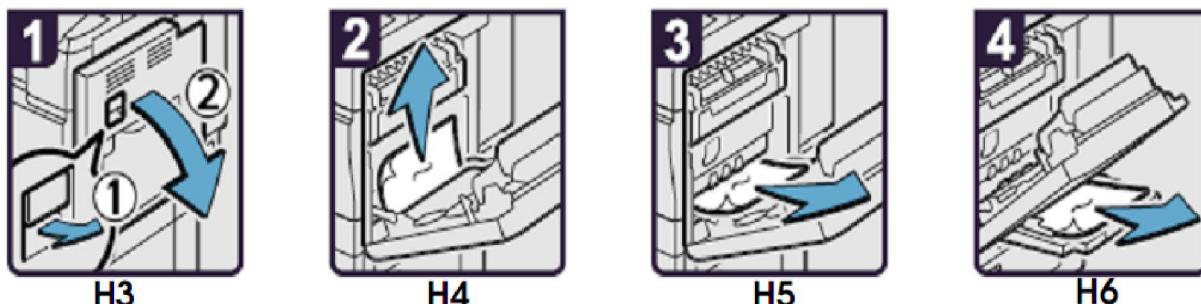
Khi bị kẹt giấy , ký hiệu kẹt giấy sẽ xuất hiện và đồng thời trên màn hình cảm ứng sẽ xuất hiện hình ảnh báo vị trí giấy kẹt (hình bên) . Khi xử lý kẹt giấy , không nên tắt máy vì các cài đặt đang sao chụp và bộ nhớ sẽ mất . Khi xử lý kẹt giấy , tránh làm rách giấy sẽ dẫn đến sót mẩu giấy trong máy . Nếu hiện tượng kẹt giấy xảy ra nhiều lần , vui lòng liên hệ với kỹ thuật để được giúp đỡ .

+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ A



- Mở cửa trước của khay giấy(H1)
- Lấy giấy kẹt và đóng cửa trước (H2)

+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ A2

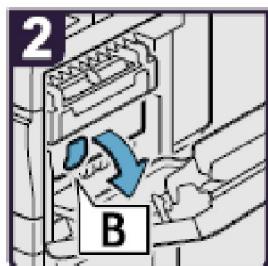


- Mở duplex (H3)
- Lấy giấy kẹt (H4 và H5)
- Mở cửa khay tay, lấy giấy kẹt, đóng khay tay và đóng Duplex (H6)

+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ B



H7



H8



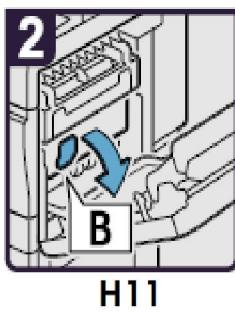
H9

- Mở duplex (H7)
- Nhắc khoá B lên (H8)
- Lấy giấy kẹt (H9)

+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ C VÀ R



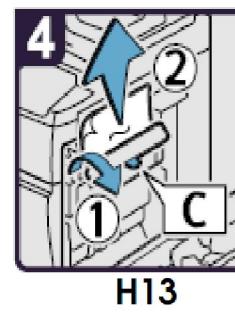
H10



H11



H12



H13



H14

- Mở duplex (H10)
- Nhắc khoá B lên (H11)
- Lấy giấy kẹt (H12)
- Nhắc khoá C lên, lấy giấy kẹt, sau đó trả khoá C về lại vị trí ban đầu (H13)
- Lấy giấy kẹt và đóng duplex lại(H14)

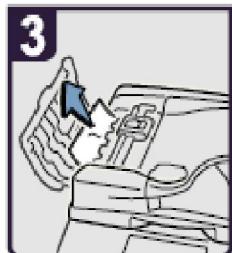
+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ **P**



H15



H16



H17



H18



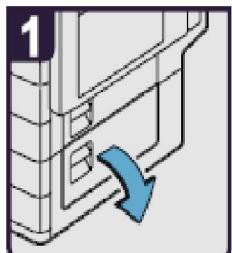
H19



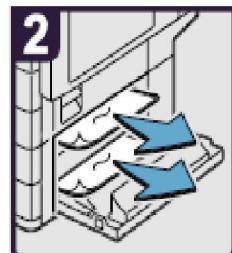
H20

- Mở cửa ADF (H15)
- Lấy giấy kẹt (H16,H17)
- Nếu không lấy được giấy kẹt mở cửa ADF bên ngoài và lấy bản gốc kẹt (H18).
- Đóng cửa ADF (H19)
- Kéo chốt cài ở gốc trên bên trái sau đó lấy giấy kẹt (H20)

+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ **Y**



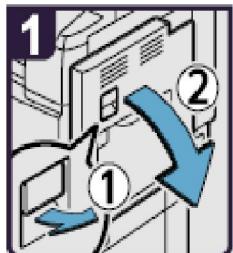
H21



H22

- Mở cửa dưới bên phải (H21)
- Lấy giấy kẹt (H22)

+ BÁO KẸT GIẤY TẠI VỊ TRÍ **Z**



H23



H24

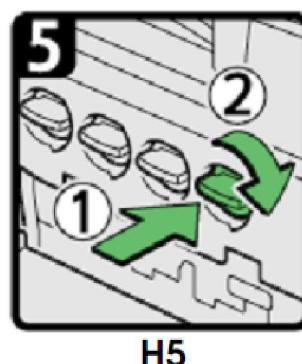
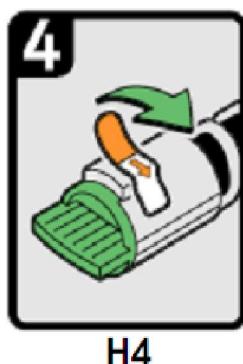
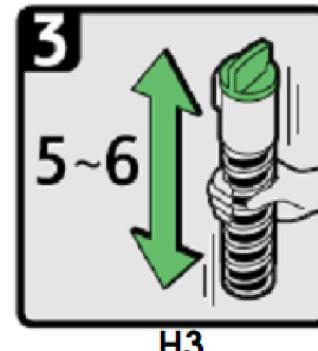
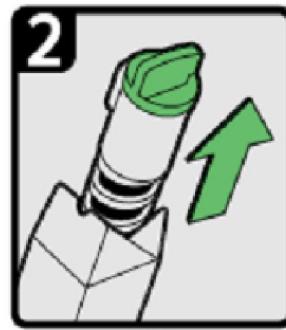
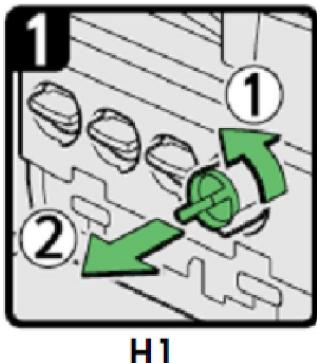


H25

- Mở duplex (H23)
- Nâng khoá Z về phía bên trái (H24)
- Lấy giấy kẹt (H25)



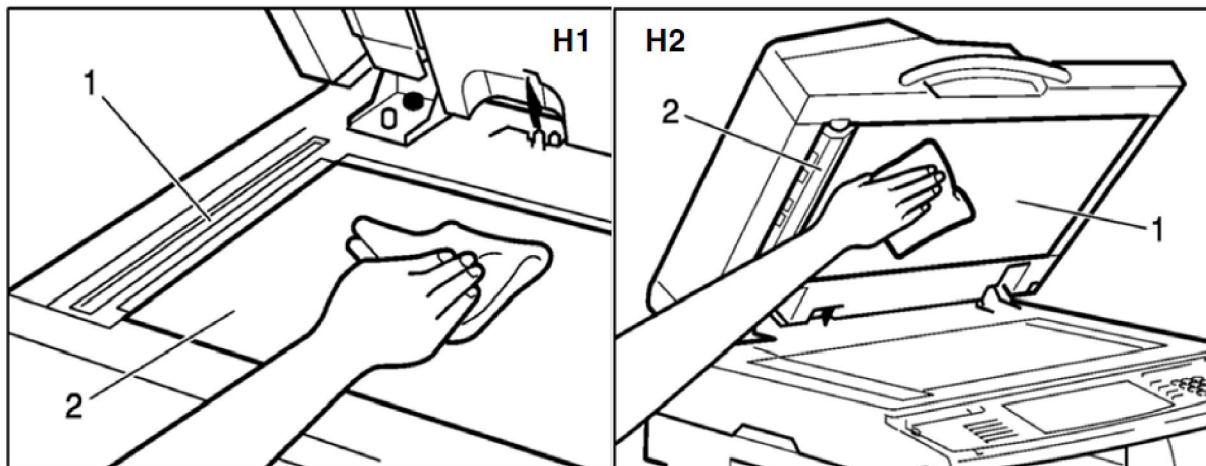
Xử lý hết mực :



- Mở cửa trước của máy, kéo ống mực ra ngoài (H1)
- Lấy ống mực ra khỏi hộp mực (H2)
- Nắm giữ ống mực và lắc nhẹ 5-6 lần (H3)
- Tháo dấu niêm phong (H4)
- Kiểm tra hướng của ống mực sau đó đẩy ống mực vào trong máy, đóng cửa trước lại (H5.)

NHỮNG ĐIỀU CẦN BIẾT KHI SỬ DỤNG MÁY

- 1 / Nên thường xuyên lau bụi và các vết dơ trên mặt kính để bản gốc (H1) (2) và mặt kính nhỏ (1) bằng cồn .
- 2 / Nên lau mặt dưới (H2) (1) và miếng hướng giấy (2) của thiết bị tự động nạp bản gốc .



- 2 / Tránh làm rớt kim kẹp hoặc vật lạ vào các khay chứa giấy copy (khay giấy trong và khay tay) , khay nạp bản gốc của thiết bị tự động nạp bản gốc , vì có thể làm trầy bộ phận lấy ảnh
- 3 / Khi lấy giấy kẹt nên kéo giấy kẹt theo chiều đi của giấy khi copy (chiều từ dưới lên và qua phải) vì nếu kéo giấy ngược có thể làm cong hoặc gãy một số bộ phận trong máy .
- 4 / Nên sử dụng giấy đúng tiêu chuẩn , tránh loại giấy quá mỏng , loại giấy có nhiều bụi giấy phát sinh trong quá trình sao chụp , sẽ hay gây hiện tượng kẹt giấy , chất lượng hình ảnh sao chụp kém và không ổn định do bụi giấy lẩn trong hộp từ , làm giảm tuổi thọ thiết bị vật tư .